



ORIGINALE

## COMUNE DI CALUSO

Citta' Metropolitana di Torino

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 59 DEL 27-12-  
2021

#### OGGETTO :

**Programmazione finanziaria 2022-2024: Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) - Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati: Approvazione.**

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventisette**, del mese di **dicembre**, alle ore **18:30**, nella sala delle riunioni.

Convocato dal Sindaco con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione Ordinaria ed in seduta Pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Pr./As.
Maria Rosa CENA	Presente
Luca CHIARO	Presente
Bruna BRETTI	Presente
Lorenzo BIANCO	Assente
Giuliana PATERLINI	Presente
Roberto PODIO	Presente
Ferdinando GIULIANO	Presente
Dario ACTIS FOGLIZZO	Presente
Giovanni TUNINETTI	Presente
Davide MOTTO	Assente
Gianna SCAPINO	Presente
Piero Giorgio DE LA PIERRE	Presente
Gioacchino TEMPERINO	Presente

Presenti: 11

Assenti: 2

La Signora **Maria Rosa CENA** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Ezio IVALDI**.

OGGETTO: Programmazione finanziaria 2022-2024: Aggiornamento Documento Unico di Programmazione (DUP)- Bilancio di previsione 2022-2024 e relativi allegati: Approvazione.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Su relazione dell'Assessore alle Finanze

### **PREMESSO** che:

- con deliberazione C.C. n. 30 del 29.07.2021 veniva approvato il D.U.P. relativo al triennio 2022-2024 ai sensi di quanto disposto dal D.lgs 118/2011 e s.m.i.;
- che con deliberazione G.C. n. 114 del 29.11.2021 venivano approvati gli schemi del bilancio triennale unico 2022-2024, di aggiornamento del D.U.P. e relativi allegati da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;
- che ai sensi dell'art. 10 del regolamento di contabilità vigente, in data 10.12.2021 prot. 16943 la suddetta documentazione è stata depositata presso la Segreteria Comunale e trasmesso relativo avviso di deposito ai Consiglieri;

### **VISTI:**

- l'art. 187 c.3 del T.U. n. 267/2000 "Avanzo di amministrazione";
- l'art. 166 che definisce le modalità di calcolo del Fondo di riserva;
- il vigente Statuto e Regolamento di contabilità;
- la Legge di stabilità 2018;
- il D.L. 174 del 10 ottobre 2012 e provvedimenti collegati relativo ai controlli;
- il D.L. n. 95 del 6.7.2012, il DL 35 dell'8.4.2013
- la L. 122 del 30 luglio 2010 recante "Conversione in legge con modificazione del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica-limiti di spesa";
- l'art. 1 e 557 della Legge n. 296/2006, così come modificato dalla L. 122/2010 in materia di personale;
- il DL n. 16/2014 di approvazione di disposizioni urgenti in materia di finanza locale;
- il DL n. 66/2014 ad oggetto "misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" convertito nella L. 89 del 23.06.2014;
- il DL 90/2014;

**VISTI** gli elaborati predisposti dal Servizio Finanziario sulla base degli indirizzi politico-programmatici indicati dalla Giunta Comunale e sulla base delle normative vigenti, relativi a:

- Documento unico di programmazione (DUP) aggiornato relativo al periodo 2022/2024;
- Bilancio triennale unico 2022/2024 secondo gli schemi del bilancio armonizzato ai sensi del D.Lgs 118/2011 e del DPCM 28.12.2011;

**DATO ATTO** che tra gli allegati al bilancio sono compresi quelli previsti dal D.L. 112 del 25/06/2008 convertito nella Legge 133/2008 ed in particolare:

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art. 58 comma 1) di cui alla

deliberazione Consiglio Comunale n. 58 del 30.11.2020;

- il rispetto del principio relativo alla riduzione della spesa di personale;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 110 del 29.11.2021 relativa all'approvazione del piano del fabbisogno di personale triennale 2022-2024 e annuale 2022 e ricognizione eccedenze di personale;
- n. 111 in data 29.12.2021 di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada;
- n. 109 in data 29.11.2021 relativa all'adozione dello schema di piano triennale 2022-2024 opere pubbliche ed elenco annuale 2022 dei lavori

**RICHIAMATE** le deliberazioni del Consiglio Comunale di cui ai punti precedenti all'ordine del giorno, aventi per oggetto:

- Approvazione del programma per il conferimento di incarichi esterni di consulenza, studio/ricerca e collaborazioni per il 2022;
- Art. 14 L. 131/83: verifica quantità e qualità di aree fabbricabili da destinarsi alle residenze, alle attività produttive e terziarie che potranno essere cedute in proprietà o diritto di superficie; determinazione per l'anno 2022.
- Tariffe tassa sul Servizio Rifiuti (TARI) per l'anno 2022: determinazioni.
- Tariffe, aliquote e scadenza versamenti dell'Imposta Unica Comunale (IUC) componente IMU per l'anno 2022: approvazione.
- Addizionale comunale irpef 2022: conferma aliquota e fascia di esenzione
- Servizi pubblici a domanda individuale. Misura percentuale dei costi complessivi per l'anno 2022.
- Ricognizione delle tariffe, delle aliquote e dei prezzi pubblici da applicare per il 2022;
- [Legge Regionale 15/89 – riserva di quota proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria a favore degli edifici religiosi presenti sul territorio](#)
- [Approvazione tariffe 2022 del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione spazi delle aree e degli spazi destinati a mercati](#)

**DATO ATTO** che gli introiti derivanti dagli oneri di urbanizzazione previsti per un importo complessivo di € 40.000 nell'E.F. 2022 sono stati allocati al Titolo IV dell'Entrata e finanziano per € 3.000 le spese di investimento previste al Titolo II della spesa, mentre per € 37.000 sono destinati al finanziamento delle spese correnti;

**VISTA** la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs n. 267/2000;

**VISTI** il parere del Revisore dei Conti dott. Gianasso n. 5 del 01.12.2021 riguardo il bilancio triennale 2022-2024;

**RICHIAMATO** l'art. 42 del T.U. 267/2000;

**PRESO ATTO** che il Responsabile Finanziario ha effettuato la verifica di veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai vari servizi da iscriversi in Bilancio, come prescritto dall'art. 153, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**RILEVATO:**

- che il Rendiconto per l'esercizio finanziario 2020 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 26/04/2021 e che dalle risultanze del medesimo il Comune non risulta strutturalmente deficitario, inoltre l'esercizio si chiude con un avanzo di amministrazione di € 3.474.402,65;

**RITENUTO** che sussistono tutte le condizioni per procedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024 aggiornato, del Bilancio armonizzato 2022 – 2024 e relativi allegati;

**ACQUISITO** il preventivo parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione espresso ai sensi degli artt. 49 co.1 e 147 bis co.1 del T.U. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Settore Contabilità e Finanze, comprensivo dell'attestazione della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa prevista dall'art. 153, co.4, del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** l'art. 3 co.1 lett.d) del D.L. 10.10.2012 n. 174;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs 18.8.2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Settore Contabilità e Finanze;

**UDITI:**

Ass. *PATTERLINI*: Relaziona in merito all'argomento all'O.d.G., come da schede riassuntive allegate (Allegato A).

Cons. *SCAPINO*: Legge la dichiarazione di voto del Gruppo Caluso per un Futuro Comune (Allegato B) nonché l'ulteriore intervento formulato a titolo personale (Allegato C).

Cons. *DE LA PIERRE*: Formula l'intervento allegato (Allegato D).

Ass. *PATTERLINI*: Gli interventi della minoranza si riferiscono alla parte strategica del DUP che solo in parte si può riflettere nei numeri (ad esempio i contributi erogati si vedranno a consuntivo).

*SINDACO:*

Il controllo sulla sosta è iniziato a giugno/luglio. Purtroppo, a causa della carenza di organico, dovuta anche al trasferimento di un Agente di Polizia Municipale ad altra Amministrazione per vincita di concorso, si è dovuto sospendere l'iniziativa.

La mancanza di personale presso l'Ufficio Vigili comporta delle ricadute anche nei servizi che vengono svolti all'esterno.

Il Comandante del Settore, dipendente di altra Amministrazione, svolge il Servizio presso il Comune di Caluso due volte alla Settimana.

Relativamente al concorso letterario organizzato dall'Associazione Amilcare Solferini, ci sono stati numerosi tentativi di contatto rivolti al Presidente, come anche in occasioni passate, senza alcun riscontro; è una scelta dell'Associazione quella di organizzare le manifestazioni in altri Comuni.

Non si è mai riusciti ad avere un confronto.

Invita l'Associazione a collaborare con l'Amministrazione Comunale.

Con riferimento alla citata manifestazione, il Nostro Comune ha partecipato in quanto invitato dal Comune di San Giorgio, non già dall'Associazione.

Cons. *GIULIANO*: Con riferimento alla partecipazione a progettualità con altri Enti, fa presente che unitamente ai Comuni di San Giorgio, Aglie' e Castellamonte si sta lavorando ad un progetto legato al percorso del Canale Brissac per lo sviluppo turistico ed enogastronomico.

Si fanno scelte di qualità, mirate ad iniziative con un filo logico continuativo e concreto.

Relativamente ai finanziamenti alle Associazioni, si dichiara contrario ai contributi a pioggia.

Ad esempio l'Amministrazione acquista i Kit necessari all'iniziativa di Legambiente "Puliamo il Mondo", anche l'iniziativa del Liceo Martinetti "Salva una Storia" ha ricevuto il contributo del Comune e lo stesso Istituto Scolastico verrà sostenuto quando otterrà il riconoscimento di Green School.

*SINDACO*: Ribadisce che a tutte le Associazioni è sempre stata data attenzione facendo seguire contributi anche economici diretti o indiretti.

Relativamente alle Guardie Ecologiche si sta cercando di promuovere nuove adesioni; occorre però considerare il fatto che vi sono già Associazioni quali Protezione Civile, Volontari del Soccorso, Nonni Vigili che impiegano tanti volontari.

Ass. *PODIO*: Sui rifiuti abbandonati, si è proceduto all'acquisto di una fototrappola. Solo i Vigili però possono collocarla sul territorio ma, come riferito prima dal Sindaco, in questo momento il Settore è in difficoltà nell'eseguire questi tipi di interventi.

Si è a conoscenza dei punti nevralgici maggiormente interessati dall'abbandono dei rifiuti.

Si stanno inviando le lettere alle aziende sulla corretta raccolta della plastica e si è fatta informazione anche presso i supermercati.

Ass. *CHIARO*: Nel Consiglio scorso si è data informazione sulla raccolta firme a favore della petizione sul problema cinghiali legato sia all'agricoltura, che alla sicurezza e alla salute.

E' più di un anno che si è in contatto con le Associazioni di Categoria.

Si sono manifestate le varie problematiche e si stanno ancora aspettando le risposte sia da Città Metropolitana che da Regione

**CON 8 VOTI** favorevoli, 1 contrario (Cons. De La Pierre), e 2 astenuti (Conss. Scapino e Temperino), espressi in forma palese

## **DELIBERA**

Per le ragioni indicate in premessa:

1. Di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) aggiornato per il triennio 2022-2024 secondo l'allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di approvare il Bilancio triennale unico 2022 – 2024 negli stanziamenti di entrata ed uscita e redatto secondo gli schemi del bilancio armonizzato ai sensi del DLgs 118/2011 e del DPCM 28.12.2011 nelle seguenti risultanze:

## **RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI**

## PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	53.830,23	53.830,23	53.830,23
	Fondo pluriennale vincolato per spese c.capitale	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di amm.ne		0,00	0,00
	Di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente	0,00	0,00	0,00
1	Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	3.894.043,00	3.892.647,00	3.898.478,00
2	Trasferimenti correnti	593.032,52	541.716,16	541.716,16
3	Entrate extratributarie	1.206.689,53	1.182.675,95	1.181.375,95
4	Entrate in c.capitale	1.224.360,00	93.000,00	93.000,00
5	Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
6	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
7	Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	950.044,00	944.044,00	944.044,00
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>7.868.169,05</b>	<b>6.654.083,11</b>	<b>6.658.614,11</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>7.921.999,28</b>	<b>6.707.913,34</b>	<b>6.712.444,34</b>

## RIEPILOGO GENERALE SPESE PER TITOLI PREVISIONI DI COMPETENZA

DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Spese correnti Tit. 1	Previsioni di competenza	5.588.366,83	5.496.567,15	5.492.213,95
	Di cui già impegnato	686.574,55	23.540,88	0,00
	Di cui fondo pluriennale vincolato	53.830,23	53.830,23	53.830,23
Spese in conto capitale Tit. 2	Previsioni di competenza	1.193.360,00	70.000,00	70.000,00
	Di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	Di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00

	vincolato			
Spese per incremento attività finanziarie Tit.3	Previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	Di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	Di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti Tit.4	Previsioni di competenza	190.228,45	197.302,19	206.186,39
	Di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	Di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere Tit.5	Previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00
	Di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
	Di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Uscite per conto terzi e partite di giro Tit.7	Previsioni di competenza	950.044,00	944.044,00	944.044,00
	Di cui già impegnato	650,00	0,00	0,00
	Di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>Previsioni di competenza</b>	<b>7.921.999,28</b>	<b>6.707.913,34</b>	<b>6.712.444,34</b>
	<b>Di cui già impegnato</b>	<b>686.574,55</b>	<b>23.540,88</b>	<b>0,00</b>
	<b>Di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>53.830,23</b>	<b>53.830,23</b>	<b>53.830,23</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>Previsioni di competenza</b>	<b>7.921.999,28</b>	<b>6.707.913,34</b>	<b>6.712.444,34</b>
	<b>Di cui già impegnato</b>	<b>686.574,55</b>	<b>23.540,88</b>	<b>0,00</b>
	<b>Di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>53.830,23</b>	<b>53.830,23</b>	<b>53.830,23</b>

## PARTE I ENTRATA PREVISIONI DI CASSA

TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2022
	Fondo cassa all'1.1.2022 presunto	1.500.000,00
1	Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	4.828.274,46
2	Trasferimenti correnti	597.535,74

3	Entrate extratributarie	2.464.496,56
4	Entrate in c.capitale	1.531.829,37
5	Entrate da riduzione attività finanziarie	33.219,67
6	Accensione di prestiti	0,00
7	Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	965.964,76
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>10.421.320,56</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>11.921.320,56</b>

**PARTE II SPESA  
PREVISIONE DI CASSA**

<b>TITOLO</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>PREVISIONI ANNO 2022</b>
1	Spese correnti	6.286.720,33
2	Spese in conto capitale	3.118.810,56
3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00
4	Rimborso prestiti	190.228,45
5	Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	971.934,91
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>10.567.694,25</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE USCITE</b>	<b>10.567.694,25</b>

3) Di dare atto che con deliberazione n. 51 adottata in data odierna è stato approvato il programma per il conferimento di incarichi esterni di consulenza, studio/ricerca e collaborazioni per il 2022;

4) Di confermare il “Piano delle alienazioni di immobili comunali e valorizzazione del patrimonio immobiliare” approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 58 del 30.11.2020, ai sensi dell’art. 58 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni dalla L. 133/2008;

5) Di dare atto che la Giunta Comunale, con atto n. 109 in data 29.11.2021, ha adottato lo schema di piano triennale 2022-2024 opere pubbliche ed elenco annuale 2022 dei lavori;

6) Di dare atto che le previsioni del bilancio triennale unico 2022 – 2024 garantiscono il pareggio generale e rispettano gli equilibri finanziari di cui all'art. 162, comma 6, del D.lgs 267/2000;



7) Di dare atto che al suddetto bilancio e al DUP risultano allegati tutti i documenti in premessa richiamati;

8) Di dichiarare la presente deliberazione con 8 voti favorevoli, 0 contrari e 3 astenuti (Conss. Scapino, Temperino e De La Pierre), espressi in forma palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di procedere con la normale attività dell'Ente, attivando i progetti previsti in seno al Bilancio di previsione 2022.

\*\*\*\*\*

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 vengono espressi i seguenti pareri dal Responsabile di Settore:

- Parere favorevole di veridicità delle previsioni di Entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai rispettivi Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 153 co.4 del D.lgs 267/2000

IL RESPONSABILE SETTORE  
CONTABILITA' E FINANZE  
Danilo BERTOLDI

- Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE  
CONTABILITA' E FINANZE  
Danilo BERTOLDI

Alle ore 20,00 del 27/12/2021 – conclusa la trattazione degli argomenti dell'O.d.G. – il Sindaco dichiara chiusa la seduta.

Letto confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

Maria Rosa CENA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Ezio IVALDI

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all' albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e con decorrenza dal

\_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124 co. 1 T.U.E.L..

Caluso Li

Il Messo Comunale

=====

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_

Per la scadenza del termine di 10 giorni dopo la pubblicazione

Caluso li

Il Responsabile Settore Amministrativo